



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Człowiek – najlepsza inwestycja

Ostrowiec Św., 2012-01-22

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 5/WSBIP/2013/KZ

I. Zamawiający

Wyższa Szkoła Biznesu i Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim
ul. Akademicka 12, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
NIP: 661-12-59-598,

II. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV): 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego.

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie usług szkolenia zawodowego w ramach Zadania 6 - Kuźnia zawodowa projektu „Kuźnia zawodowa”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Nr umowy: UDA-POKL.09.02.00-26-013/12-00.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych dla wymienionych poniżej części zamówienia:

Część I: Szkolenie „Operator/ka koparko-ładowarki kl. III” dla 16 uczniów szkół/placówek prowadzących kształcenie zawodowe, z obszarów wiejskich powiatu ostrowieckiego, dwie edycje po 8 osób każda

Część II: Szkolenie „Magazynier/ka wraz z kursem Operator/ka wózków jezdniowych podnośnikowych, w tym ze zmiennym wysięgiem” dla 16 uczniów szkół/placówek prowadzących kształcenie zawodowe, z obszarów wiejskich powiatu ostrowieckiego, dwie edycje po 8 osób każda

Część III: Warsztaty barystyczne (przygotowanie i zdobienie kawy), dekorowanie wyrobów cukierniczych, carving (dekoracje z warzyw i owoców) dla 16 uczniów szkół/placówek prowadzących kształcenie zawodowe, z obszarów wiejskich powiatu ostrowieckiego, dwie edycje po 8 osób każda

Część IV: Szkolenie „Profesjonalny sprzedawca wraz z kursem prawa jazdy kat. B” dla 16 uczniów szkół/placówek prowadzących kształcenie zawodowe, z obszarów wiejskich powiatu ostrowieckiego, dwie edycje po 8 osób każda

Część V: Kurs „Wizaż i stylizacja paznokci” dla 16 uczniów szkół/placówek prowadzących kształcenie zawodowe, z obszarów wiejskich powiatu ostrowieckiego, dwie edycje po 8 osób każda

3. Specyfikacja zamówienia

Część I:

1. Szkolenie będzie się odbywać **w terminie od 18 lutego 2013 roku do 30 maja 2013 roku.**

2. Szkolenie musi być przeprowadzone w oparciu o program zatwierdzony przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie, z zastrzeżeniem, iż wymiar ilości zajęć odrębnie dla każdej z dwóch grup (edycji) nie może być mniejszy niż:

a) **116** godzin dydaktycznych teoretycznych,

b) **104** godziny dydaktyczne praktyczne.

Zajęcia będą odbywać się w dni robocze poza lekcjami oraz w soboty i niedziele, z zastrzeżeniem że od poniedziałku do piątku dzienny wymiar zajęć nie może przekroczyć 4 godzin a w soboty i niedziele dzienny wymiar zajęć nie może przekroczyć 8 godzin.

3. Szkolenie musi zakończyć się:





Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Człowiek – najlepsza inwestycja

- egzaminem państwowym oraz wydaniem książeczki operatora uprawniającej do obsługi koparko-ładowarek dla osób które zdały egzamin z wynikiem pozytywnym,
 - wydaniem świadectwa o uzyskaniu pozytywnego wyniku sprawdzianu na uprawnienia operatora koparko-ładowarki, dla osób które zdały egzamin z wynikiem pozytywnym,
 - wydaniem certyfikatu/zaświadczenia ukończenia szkolenia, który musi zawierać kolorowe logotypy: Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności i emblemat Unii Europejskiej z odwołaniem słownym do UE i EFS, informację, iż szkolenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logo zamawiającego i nazwę Projektu „Kuźnia zawodowa”.
4. Wykonawca pokrywa koszty pierwszego egzaminu państwowego, wydania zaświadczeń i certyfikatu, o których mowa powyżej.

Część II:

1. Szkolenie będzie się odbywać w terminie **od 2 kwietnia 2013 roku do 30 maja 2013 roku**. 2. Szkolenie musi być przeprowadzone w oparciu o program zatwierdzony przez Urząd Dozoru Technicznego (w części dotyczącej modułu operator wózków jezdniowych podnośnikowych) oraz program opracowany z wykorzystaniem standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych jeżeli znajdują się one w bazie danych prowadzonych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej (moduł magazynier), z zastrzeżeniem, iż wymiar ilości zajęć odrębnie dla każdej z dwóch grup (edycji) nie może być mniejszy niż:

- a) moduł magazynier - **33** godzin dydaktycznych teoretycznych, w tym kurs obsługi kas fiskalnych w wymiarze **12** godzin,
- b) moduł operator wózków jezdniowych podnośnikowych z wymianą butli gazowych:
 - **47** godzin dydaktycznych teoretycznych,
 - **20** godzin dydaktycznych praktycznych.

Zajęcia będą odbywać się w dni robocze poza lekcjami oraz w soboty i niedziele, z zastrzeżeniem że od poniedziałku do piątku dzienny wymiar zajęć nie może przekroczyć 4 godzin a w soboty i niedziele dzienny wymiar godzin nie może przekroczyć ośmiu godzin.

3. Szkolenie musi zakończyć się:

- a) moduł operator wózków jezdniowych podnośnikowych:
 - egzaminem państwowym oraz wydaniem zaświadczenia kwalifikacyjnego UDT dla osób które zdały egzamin z wynikiem pozytywnym,
 - wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia wg wzoru zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 34, poz. 186),

b) moduł magazynier:

- egzaminem wewnętrznym z modułów magazynier i obsługa kas fiskalnych,
- wydaniem odrębnych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia z modułów magazynier i z modułu obsługa kas fiskalnych wg wzoru zgodnego z § 18 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 34 poz. 186),

c) wydaniem certyfikatu/zaświadczenia ukończenia szkolenia, który musi zawierać kolorowe logotypy: Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności i emblemat Unii Europejskiej z odwołaniem słownym do UE i EFS, informację, iż szkolenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logo zamawiającego i nazwę Projektu „Kuźnia zawodowa”.

4. Wykonawca pokrywa koszty egzaminu wewnętrznego, pierwszego egzaminu państwowego, wydania zaświadczeń i certyfikatu, o których mowa powyżej.

Część III

1. Warsztaty będą się odbywać w terminie:

I edycja: **od 15 kwietnia 2013 roku do 30 maja 2013 roku**,

II edycja: **od 17 lutego 2014 roku do 30 kwietnia 2014 roku**.

2. Warsztaty muszą być przeprowadzone w oparciu o program opracowany z wykorzystaniem standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych jeżeli znajdują się one w bazie





Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Człowiek – najlepsza inwestycja

danych prowadzonych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej z zastrzeżeniem, iż wymiar ilości zajęć w każdej z grup nie może być mniejszy niż:

- a) moduł barista – **20** godzin dydaktycznych,
- b) moduł dekorowanie wyrobów cukierniczych, **12** godzin dydaktycznych,
- c) moduł carving – **10** godzin dydaktycznych,
- d) moduł obsługa kasy fiskalnej – **12** godzin dydaktycznych,
- e) moduł HACCP – **6** godzin dydaktycznych.

Zajęcia będą odbywać się w dni robocze poza lekcjami oraz w soboty i niedziele, z zastrzeżeniem że od poniedziałku do piątku dzienny wymiar zajęć nie może przekroczyć 4 godzin a w soboty i niedziele dzienny wymiar godzin nie może przekroczyć ośmiu godzin.

3. Szkolenie musi zakończyć się:

- egzaminem wewnętrznym
- wydaniem zaświadczeń potwierdzających uzyskanie kwalifikacje wg wzoru zgodnego Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 34, poz. 186),
- wydaniem certyfikatu/zaświadczenia ukończenia warsztatów, który musi zawierać kolorowe logotypy: Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności i emblemat Unii Europejskiej z odwołaniem słownym do UE i EFS, informację, iż szkolenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logo zamawiającego i nazwę Projektu „Kuźnia zawodowa”.

4. Wykonawca pokrywa koszty egzaminu, wydania zaświadczeń i certyfikatu, o których mowa powyżej.

Część IV

1. Szkolenie będzie się odbywać w terminie:

I edycja: **od 4 kwietnia 2013 roku do 15 czerwca 2013 roku**

II edycja: **od 17 lutego 2014 roku do 30 kwietnia 2014 roku**

2. Szkolenie musi być przeprowadzone w oparciu o program szkolenia zgodny z zapisami Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13.07.2012r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców Dz. U. 14.09.2012r. poz. 1019 (moduł kurs prawa jazdy kat. B) oraz program opracowany z wykorzystaniem standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych jeżeli znajdują się one w bazie danych prowadzonych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej (moduł profesjonalny sprzedawca), z zastrzeżeniem, iż wymiar ilości zajęć w każdej z grup nie może być mniejszy niż:

- a. moduł profesjonalny sprzedawca – **40** godzin dydaktycznych, w tym kurs obsługi kas fiskalnych w wymiarze 12 godzin.
- b. moduł kurs prawa jazdy kat. B:
 - **30** godzin dydaktycznych teoretycznych,
 - **30** godzin dydaktycznych praktycznych,
 - dodatkowe **10** godzin dydaktycznych teoretycznych,
 - dodatkowe **10** godzin dydaktycznych praktycznych.

Zajęcia będą odbywać się w dni robocze poza lekcjami oraz w soboty i niedziele, z zastrzeżeniem że od poniedziałku do piątku dzienny wymiar zajęć nie może przekroczyć 4 godzin a w soboty i niedziele dzienny wymiar godzin nie może przekroczyć ośmiu godzin.

3. Szkolenie musi zakończyć się:

a) moduł profesjonalny sprzedawca:

- egzaminem wewnętrznym z modułów profesjonalny sprzedawca i obsługa kas fiskalnych,
- wydaniem odrębnych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia z modułów profesjonalny sprzedawca i obsługa kas fiskalnych wg wzoru zgodnego z § 18 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 34, poz. 186),

b) moduł kurs prawa jazdy kat. B:

- egzaminem wewnętrznym,
- egzaminem państwowym w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego oraz wydaniem prawa jazdy dla osób które zdały egzamin z wynikiem pozytywnym,





Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Człowiek – najlepsza inwestycja

- wydaniem stosownego zaświadczenia o ukończeniu szkolenia podstawowego,
 - c) wydaniem certyfikatu/zaświadczenia ukończenia szkolenia, który musi zawierać kolorowe logotypy: Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności i emblemat Unii Europejskiej z odwołaniem słownym do UE i EFS, informację, iż szkolenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logo zamawiającego i nazwę Projektu „Kuźnia zawodowa”.
4. Wykonawca pokrywa koszty egzaminów wewnętrznych, pierwszego egzaminu państwowego, wydania stosownych zaświadczeń i certyfikatu, o których mowa powyżej.

Część V

1. Kurs będzie się odbywać w terminie:

I edycja: **od 7 października 2013 roku do 20 grudnia 2013 roku,**

II edycja: **od 17 lutego 2014 roku do 30 kwietnia 2014 roku.**

2. Kurs musi być przeprowadzony w oparciu o program opracowany z wykorzystaniem standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych jeżeli znajdują się one w bazie danych prowadzonych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej lub oparty na wersji przedmiotowej dla szkoły policealnej „Technik usług kosmetycznych”, z zastrzeżeniem, iż wymiar ilości zajęć w każdej z grup nie może być mniejszy niż:

a) moduł wizaż – **60** godzin dydaktycznych,

b) moduł stylizacja paznokci – **40** godzin dydaktycznych.

Zajęcia będą odbywać się w dni robocze poza lekcyjami oraz w soboty i niedziele, z zastrzeżeniem że od poniedziałku do piątku dzienny wymiar zajęć nie może przekroczyć 4 godzin a w soboty i niedziele dzienny wymiar godzin nie może przekroczyć ośmiu godzin.

3. Kurs musi zakończyć się:

- egzaminem wewnętrznym oraz wydaniem zaświadczenia wg wzoru zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 34, poz. 186), dla osób które zdały egzamin z wynikiem pozytywnym,

- wydaniem stosownego zaświadczenia o ukończeniu szkolenia,

- wydaniem certyfikatu/zaświadczenia ukończenia szkolenia, który musi zawierać kolorowe logotypy: Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności i emblemat Unii Europejskiej z odwołaniem słownym do UE i EFS, informację, iż szkolenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logo zamawiającego i nazwę Projektu „Kuźnia zawodowa”.

4. Wykonawca pokrywa koszty egzaminów wewnętrznych, pierwszego egzaminu państwowego, wydania stosownych zaświadczeń i certyfikatu, o których mowa powyżej.

WARUNKI WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości łącznego prowadzenia przedmiotowego szkolenia/warsztatów/kursu dla uczestników projektu „Kuźnia zawodowa” z uczestnikami innych szkoleń lub kursów prowadzonych przez Wykonawcę w tym samym czasie. Dla uczestników projektu „Kuźnia zawodowa” należy stworzyć odrębne grupy szkoleniowe.

2. Wykonawca zapewni prowadzenie zajęć przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami.

3. Wykonawca zapewni wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatów/kursu organizowanego w ramach poszczególnych części zamówienia:

- badania lekarskie w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do uczestnictwa w szkoleniu/warsztatach/kursie i wykonywania w ramach stażu czynności objętych programem warsztatów/szkolenia/kursu, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 roku w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. nr 69, poz. 332 z późn. zm.), w tym badania do celów sanitarno-epidemiologicznych, jeżeli wymagają tego właściwe przepisy.

- 1 komplet materiałów dydaktycznych zgodnych z tematyką szkolenia na własność oraz 1 komplet dodatkowy dla Zamawiającego do celów dokumentacji projektu,





Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Człowiek – najlepsza inwestycja

- 1 komplet stroju roboczego na własność oraz 1 komplet dodatkowy dla Zamawiającego do celów dokumentacji projektu (nie dotyczy szkolenia „Profesjonalny sprzedawca wraz z kursem prawa jazdy kat. B”),
 - ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW)
 - poczęstunek na każdym spotkaniu (suchy prowiant: napój gorący, bułka z wędliną, baton czekoladowy).
 - 4. Materiały dydaktyczne (podręczniki w wydaniu książkowym o treściach zgodnych z tematyką szkolenia/warsztatów/kursu) oraz cała dokumentacja związana z realizacją w/w szkolenia/warsztatów/kursu (listy obecności, harmonogram itp.) powinny być opatrzone znakami EFS - nazwą działania oraz tytułem projektu i nazwą Zleceniodawcy. Pomieszczenia, w których odbywać się będą szkolenia/warsztaty/kursy powinny być oznaczone logo EFS i logo Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz zawierać informację o nazwie szkolenia/warsztatów/kursu, Zamawiającym i źródle finansowania.
 - 5. Wykonawca zobowiązany jest poddać się kontroli Zamawiającego na każdym etapie szkolenia/warsztatów/kursu oraz Instytucji Pośredniczącej, jaką jest Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego w Kielcach.
 - 6. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych usług szkoleniowych do 31 grudnia 2020 roku.
 - 7. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji:
 - a) Dienne listy obecności i odbioru poczęstunku uczestników szkolenia/warsztatów/kursu;
 - b) Dziennik zajęć zawierający m.in. wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych;
 - c) Oświadczenia uczestników potwierdzających odbiór materiałów dydaktycznych i piśmiennych oraz strojów roboczych (zapis dotyczący strojów roboczych nie dotyczy szkolenia „Profesjonalny sprzedawca wraz z kursem prawa jazdy kat. B”);
 - d) Rejestry wydanych certyfikatów i zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia/warsztatów/kursu;
 - e) Protokół z egzaminu wewnętrznego, jeżeli będzie on przeprowadzany.
 - 8. Wykonawca, pod rygorem utraty prawa do zapłaty za szkolenia/warsztaty/kurs, zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o:
 - a) Nie zgłoszeniu się uczestników na szkolenie/warsztaty/kursy;
 - b) Przerwaniu szkolenia/warsztatów/kursu lub rezygnacji z uczestnictwa;
 - c) Innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu szkolenia/warsztatów/kursu i umowy.
 - 9. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu, w terminie do 7 dni od dnia zakończenia szkolenia/warsztatów/kursu, następujących dokumentów:
 - a) Faktury za przeprowadzoną usługę;
 - b) Imiennego wykazu osób, które ukończyły szkolenie/warsztaty/kurs;
 - c) Imiennego wykazu osób, które nie ukończyły szkolenia/warsztatów/kursu;
 - d) Kserokopii wydanych certyfikatów i/lub zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia/ warsztatów/ kursu;
 - e) Kserokopii dziennika zajęć;
 - f) Kserokopii list obecności i odbioru poczęstunku;
 - g) Kserokopii protokołu z egzaminu wewnętrznego, jeżeli będzie on przeprowadzany.;
 - h) Kserokopii oświadczeń uczestników potwierdzających odbiór materiałów dydaktycznych oraz strojów roboczych (zapis dotyczący strojów roboczych nie dotyczy szkolenia „Profesjonalny sprzedawca wraz z kursem prawa jazdy kat. B”);
 - i) Innej dokumentacji niezbędnej do rozliczenia szkolenia.
- Wszystkie kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
10. Wykonawca, przed rozpoczęciem szkolenia/warsztatów/kursu, zobowiązany będzie do zapoznania jego uczestników ze szczegółowym programem poprzez przekazanie im harmonogramu realizowanych zajęć. Wykonawca, przed rozpoczęciem szkolenia/warsztatów/kursu, zobowiązany będzie do dostosowania harmonogramu szkolenia/ warsztatów/kursu do zaleceń Zamawiającego.
11. Miejsce szkolenia: zajęcia muszą odbywać się na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

III. Warunki udziału wykonawców w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.





Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Człowiek – najlepsza inwestycja

Z niniejszego zamówienia wykluczone zostają podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca przedłoży oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.

1.2. spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - dysponuje lub będzie dysponował odpowiednimi pomieszczeniami i terenami do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych spełniającymi przepisy BHP i przeciwpożarowe,
 - dysponuje lub będzie dysponował osobami o odpowiednich kwalifikacjach niezbędnych do prawidłowej realizacji szkolenia/warsztatów/kursu objętego przedmiotem zamówienia,
- c) posiadania minimum 3 – letniego doświadczenia w działalności szkoleniowej.

2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą "spełnia – nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale IV niniejszego zapytania ofertowego.

Niespełnienie jakiegokolwiek z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

IV. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na druku „Formularz ofertowy” (załącznik nr 1) oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2) wraz z kopiami dokumentów potwierdzających uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 3),
- c) kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, np. aktu założycielskiego, aktualnego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, bądź aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego
- d) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca (załącznik nr 4),
- e) wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (załącznik nr 5).

3. Ponadto oferta musi zawierać:

- a) program szkolenia/warsztatów/kursu, wskazany w opisie poszczególnych części zamówienia;

Program powinien zawierać wszystkie istotne informacje zawarte tj.:

- 1) nazwę formy kształcenia,
- 2) czas trwania i sposób jej organizacji,
- 3) wymagania wstępne dla uczestników,
- 4) cele kształcenia;
- 5) plan nauczania określający nazwę zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar,
- 6) treści kształcenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych,
- 7) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;





Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Człowiek – najlepsza inwestycja

- 8) sposób sprawdzania efektów kształcenia
 - b) wzór zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji oraz wzór certyfikatu uczestnictwa w szkoleniu współfinansowanym przez Unię Europejską (oznaczony logotypami).
 - c) pełnomocnictwo jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności zgodnie z dokumentem rejestracyjnym/ewidencyjnym, (oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem)
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla poszczególnych części zamówienia.
5. Oferta i wszystkie załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy.
- 5.1. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczane za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy.
- 5.2. Wymaga się by wszystkie zapisane strony oferty oraz załączników do niej były ponumerowane kolejnymi numerami a strony nie zawierające podpisów – parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 5.3. Wymaga się, aby oferta wraz z załącznikami była spięta w sposób trwały (np. złożona w skoroszycie)
6. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Niezłożenie jakiegokolwiek z w/w dokumentów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

V. Miejsce i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub przesłać pocztą na adres:
Wyższa Szkoła Biznesu i Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim
ul. Akademicka 12, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
2. W przypadku przesłania oferty pocztą liczy się data i godzina wpływu do Zamawiającego.
3. Ofertę należy złożyć do **8 lutego 2013 roku do godz. 16.00.**
4. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt. 3 zostaną uznane za nieważne i nie będą poddawane ocenie.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, wraz z należnym podatkiem VAT – jeżeli występuje.
Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą (przez cały czas realizacji zamówienia).

VII. Kryteria oceny oferty

1. Tryb oceny ofert

Oferty oceniane będą przez Zamawiającego w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty. Oferty nie spełniające wymagań określonych w zostaną odrzucone

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej.

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez oferentów nie podlegających wykluczeniu.

2. Kryteria oceny ofert wraz z ich znaczeniem

cena oferty - 100 pkt

3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.

Cena oferty oceniana będzie w następujący sposób:

najniższa cena oferowana

brutto na 1 osobę

_____ x 100 pkt

cena badanej oferty

brutto na 1 osobę

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Człowiek – najlepsza inwestycja

VIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Dla każdej części zamówienia Zamawiający podpisze odrębną umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie poinformowany o wyborze i terminie zawarcia umowy.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zgłosi się celem podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

IX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. Załączniki

- 1) załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- 2) załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia,
- 4) załącznik nr 4 - Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca
- 5) załącznik nr 5 - Wykaz kadry szkolącej, która będzie prowadziła zajęcia szkoleniowe

Specyfikację zatwierdził:



Projekt **Kuźnia zawodowa** realizowany przez Wyższą Szkołę Biznesu i Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim na podstawie umowy ze Świętokrzyskim Biurem Rozwoju Regionalnego w Kielcach pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Działania 9.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO